

ПРИКАЗ

От «18» декабря 2023г.

№ 34 /тб

**Об усилении пропускного режима
На территории и в здании ГБОУ НАО «СШ п. Искателей»**

На основании Распоряжения Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа от 07.12.2023 г. №1135-р «Об усилении мер, комплексной безопасности в подведомственных учреждениях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ от 26.09.2022г. №55/тб «Об усилении пропускного режима в Здании ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» считать недействительным, за исключением внесенных изменений в от 17.08.2023 №20/тб.
2. Ужесточить контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим, исключающий возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.
 - 2.1. Охрану здания ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» и контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим в здании осуществлять ежедневно: с 7.30 часов до 20.00 часов с понедельника по пятницу, в субботу с 08.30 до 16.00 часовой охранной организацией на договорной основе, в остальное время сторожем (вахтером).
 - 2.2. Запретить беспрепятственный доступ в школу лицам, за исключением учителей, сотрудников школы и учащихся;
 - 2.3. Установить вход и выход:
 - всех сотрудников через главный вход одноэтажного здания ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» с помощью прикладывания магнитных карт допуска к специальному оборудованию системы контроля управления доступом согласно рабочего времени;
 - обучающихся 5 -11 класс через главный вход одноэтажного здания ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» с помощью прохода через арочный металлодетектор с предоставлением охраннику для осмотра сумки;
 - обучающихся с 1 по 4 классов осуществлять с 07.45 до 08.30 в трехэтажное здание через двор школы, в остальное время вход осуществлять через одноэтажное здание школы;
 - всех посетителей, посещающих школу по служебной необходимости, пропускать только через главный вход одноэтажного здания ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в журнале учета посетителей и прохода через арочный металлодетектор с предоставлением охраннику для осмотра сумки в сопровождение его по зданию;
 - всех родителей (законных представителей) пропускать только через главный вход одноэтажного здания ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с записью в журнале учета посетителей и прохода через арочный металлодетектор с предоставлением охраннику для осмотра сумки, и сопровождать дежурным по школе;

2.4. Посещение школы родителями (законными представителями):

- для встречи с учителями только во внеурочное время по предварительному согласованию с учителями с 15.00 до 16.00. В экстренных случаях допуск родителей (законных представителей) осуществлять только после согласования с администрацией школы в сопровождение по зданию;

- по личным вопросам только по согласованию с администрацией школы;

- для получения справок и любых других документов с 15.00 до 16.00;

- родители встречают своих детей по окончанию уроков на улице или в одноэтажном здании школы.

2.5. Членам администрации, учителям заранее предупреждать сотрудника ЧОП (сторожа (вахтера) о времени запланированных встреч с отдельными родителями, а также о времени и месте проведения родительских собраний и других мероприятий.

2.6. Во время учебного процесса:

- на переменах обучающимся запрещено выходить из здания школы.

- Уходить из школы до окончания занятий обучающимся только на основании личного разрешения учителя, врача или представителя администрации

- Выход из школы обучающихся на уроки физкультуры, на экскурсии, культурно-массовые и спортивные мероприятия осуществлять только в сопровождении педагогов.

- Участников творческих объединений, кружков и секций допускать в школу согласно расписанию занятий, при сопровождении педагога.

- Обучающихся, пришедших в школу на дополнительные занятия после уроков пропускать согласно назначенному времени, представленному учителем сотруднику ЧОП или сторожу;

- Запретить обучающимся находиться в здании школы и на её территории после окончания учебных занятий или внеурочных мероприятий без разрешения педагогических работников школы и без их присутствия.

3. Усилить контроль за осуществлением ежедневного внешнего и внутреннего осмотра зданий и прилегающих к ним территорий с записью в соответствующих журналах.

3.1. Запасные выходы открывать только с разрешения директора, ответственного за безопасность или дежурного администратора. На период открытия запасного выхода контроль за ним осуществляет лицо, его открывавшее;

3.2. Всем работникам, находящимся в здании на территории школы, при обнаружении посторонних лиц, возгорания, затопления, разрушения, подозрительных предметов или других нарушений немедленно сообщить о случившемся дежурному администратору, представителям администрации и сотруднику ЧОП, принять меры для ликвидации опасности согласно инструкциям.

3.3. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносить в здание школы только с разрешения директора, заместителя директора, начальника АХО после их досмотра сотрудником ЧОП (сторожем) на отсутствие запрещенных предметов.

3.4. Материальные ценности выносить из здания школы только с разрешения начальника АХО.

4. Ввести в эксплуатацию дополнительные камеры системы видеонаблюдения в учебных кабинетах: 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, актовый зал, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 45.

4.1. Назначить ответственными:

4.1.1. Христолюбова Н.В. системного администратора за контроль архивирования и хранения данных с камер системы видеонаблюдения

4.1.2. Чупятову О.Н. заместителя директора по безопасности за:

- функционирование системы видеонаблюдения;

- контроль санкционированного доступа к видеорегистраторам системы видеонаблюдения;

- информирование всех участников образовательного процесса посредством размещения соответствующей информации в местах, обеспечивающих гарантированную видимость до входа на территорию и в помещения ГБОУ НАО «СШ п. Искателей».

4.2. Для просмотра видеозаписей при возникновении спорной ситуации возникшей между участниками образовательного процесса, обращаться к директору школы с обоснованным письменным заявлением.

4.3. Утвердить перечень работников ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» имеющий доступ к системе видеонаблюдения (приложение №1).

5. Сотрудников ГБОУ НАО «СШ п. Искателей» и обучающихся ознакомить с настоящим Приказом под подпись.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности директора



Д.В. Даньшина